

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

## OBJET

Les présentes conditions générales de vente (ci après CGV) sont applicables à toutes les offres de formation proposées par l'EFMM. Toute commande de formation implique l'acceptation sans réserve et l'adhésion pleine et entière des clients (ci-après « Le client ») à ces CGV.

L' EFMM se réserve le droit de réviser les présentes CGV à tout moment, les nouvelles conditions s'appliquant à toute nouvelle commande, quelle que soit l'antériorité des relations entre l'association et le client.

## ORGANISATEUR DE LA FORMATION

EFMM – GIE NUM2RO SIREN 848 269 296, siège 43, rue de l'étang de la tour 78120 Rambouillet.  
Numéro déclaration d'activité : 11 78 8399678 auprès du préfet de la région Ile de France.

## DOCUMENTS CONTRACTUELS

Pour chaque action de formation une convention établie selon les articles L 6353-1 et L 6353-2 du Code du travail est adressée en deux exemplaires dont un est à retourner signé par le client. L'attestation de présence est adressée après la formation.

## TARIF

Le prix des différents modules est indiqué sur chaque fiche de formation consultable sur le site internet ou envoyées à chaque demande par email. Ils sont exprimés en euros et net de taxe, l'EFMM n'étant pas assujettie à la TVA, TVA non applicable selon l'article 293B du CGI.

L'hébergement, le transport et les repas sont à la charge des participants.

## RÈGLEMENT

Selon l'article L6353-5 du Code du travail : 30% du prix de la formation sera encaissé à l'issu du délai légal de rétractation de 14 jours suivant la signature de la convention de formation.

Le solde sera à remettre au début du premier jour de formation.

## ANNULATION

L' EFMM, en cas de force majeure dument reconnue, se réserve le droit d'annuler ou de reporter la session. Dans le cas de l'annulation, la totalité des 30% versés sont remboursés immédiatement. Dans le cas d'un report de formation, l' EFMM informera les personnes inscrites au plus tard un mois avant la date de début de formation. L' EFMM ne pourra être tenu responsable des coûts engendrés par l'annulation ou le report de la formation.

## **INSUFFISANCE DU NOMBRE DE PARTICIPANTS À UNE SESSION**

Dans le cas où le nombre de participants serait insuffisant pour assurer le bon déroulement de la session de formation, l'EFMM se réserve la possibilité d'ajourner la formation au plus tard une semaine avant la date prévue et ce, sans indemnités.

Le client, en cas de force majeure dûment reconnue, peut rompre le contrat. Si la rupture du contrat intervient avant le début de la formation, l'acompte sera entièrement restitué. S'il a lieu durant la formation, seules les journées de formation dispensées seront rémunérées proportionnellement à la valeur du contrat. En cas de désistement simple de la part du client avant le début de la formation, l'acompte ne sera pas remboursé. Toute formation commencée est due en totalité.

## **RÉTRACTATION**

A compter de la signature du contrat de formation professionnelle, le stagiaire dispose d'un délai de quatorze (14) jours pour se rétracter, par lettre recommandée avec accusé réception à envoyer à EFMM – 43, rue de l'étang de la tour – 78120 Rambouillet.

## **ASSURANCE**

Les assurances accident et responsabilité civile sont celles des participants, l'EFMM décline toute responsabilité en cas de perte, de vol ou de dégradation des objets et effets personnels apportés par le participant lors de la formation.

## **DROIT À L'IMAGE**

L'EFMM est susceptible d'utiliser des photos et vidéos prises pendant la formation à des fins de communication.

## **PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE ET CLAUSE DE CONFIDENTIALITÉ**

Tout support ou documentation remis lors de la formation reste la propriété intellectuelle de l'EFMM. Leur utilisation n'est autorisée que pour un emploi personnel et toute reproduction ou transmission partielle ou intégrale à des tiers est formellement interdite et sera passible de poursuites. Lors de la formation, des informations confidentielles pourront être communiquées, elles ne devront pas être rapportées à une tierce personne.

**Lu et approuvé – Date – Signature (et cachet entreprise) :**